

# Regulamin rekrutacji do Gminnego Żłobka w Chotomowie od 1 września 2024 r.

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### § 1

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji do Gminnego Żłobka w Chotomowie;
2. żłobku – należy przez to rozumieć Gminny Żłobek w Chotomowie;
3. dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Gminnego Żłobka w Chotomowie lub osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Jabłonna do przeprowadzenia procesu rekrutacji;
4. komisji rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
5. przewodniczącym – należy przez to rozumieć przewodniczącego komisji rekrutacyjnej;
6. kryteriach – należy przez to rozumieć warunki przyjmowania dziecka do żłobka określone w Ustawie z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi do lat 3, w Statucie żłobka oraz Uchwale nr LVII/655/2023 Rady Gminy Jabłonna z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXXVII/435/2022 Rady Gminy Jabłonna z dnia 28 lutego 2022 r. , w sprawie zmiany Uchwały nr XXVII/326/2021 Rady Gminy Jabłonna z dnia 29 marca 2021 r. w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Chotomowie i nadania mu statutu;
7. liście przyjętych – należy przez to rozumieć listę dzieci, które zostały zakwalifikowane przez komisję rekrutacyjną i rodzice złożyli potwierdzenie woli zapisu dziecka do żłobka we właściwym terminie;
8. liście nieprzyjętych – należy rozumieć listę dzieci niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia;

9. wniosku – należy rozumieć dokument do wypełnienia opracowany na potrzeby rekrutacji do Gminnego Żłobka w Chotomowie;
10. rodzicach – rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem;

## § 2

1. Zapisy regulaminu określają ogólne zasady przyjmowania dzieci do żłobka, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Rekrutacja do żłobka odbywa się corocznie zgodnie z ustalonym harmonogramem rekrutacji, stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. W ciągu roku, w sytuacji zwolnienia się miejsca w grupie, dyrektor żłobka przyjmuje na wolne miejsce następnego w kolejce kandydata, który w procesie rekrutacji uzyskał największą liczbę punktów, spośród dzieci, które nie otrzymały miejsca w żłobku.
4. Rejestracja dzieci do żłobka odbywa się w Gminnym Żłobku w Chotomowie, ul. Żeligowskiego 27, 05-123 Chotomów.
5. Wymaganym dokumentem składanym przez rodziców dzieci, które chcą rozpocząć uczęszczanie dziecka do żłobka, jest wniosek zgłoszenia dziecka do żłobka stanowiący **Załącznik Nr 2** do niniejszego regulaminu.
6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powoływana przez dyrektora żłobka.
7. Żłobek prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

## Rozdział II

### Warunki i kryteria przyjęć dzieci do żłobka

## § 3

#### 1. Rekrutacji podlegają:

- 1) dzieci, które wraz z rodzicami lub rodzicem zamieszkują na terenie Gminy Jabłonna;
- 2) dzieci rodziców/opiekunów prawnych pracujących w wymiarze pełnego etatu lub uczących się w systemie dziennym;
- 3) dzieci od 20 tygodnia do lat 3;
- 4) dzieci, które poddane zostały obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie mogą zostać zaszczepione,

zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych;

5) dzieci, których rodzic/opiekun prawny terminowo złożył wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka;

6) dzieci, których rodzic/opiekun prawny złożył wraz z wnioskiem oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;

7) pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności oraz dzieci z rodzin wielodzietnych.

## **2. Kryteria dodatkowe przyjęcia dziecka do żłobka (premiowane przez przyznanie dodatkowych punktów).**

Ustala się następujące kryteria przyjęcia dziecka do Żłobka oraz określa się liczbę punktów za spełnianie każdego z nich:

### **1) odprowadzanie podatku dochodowego do urzędu skarbowego właściwego dla Gminy Jabłonna:**

- a) oboje rodzice odprowadzają podatek dochodowy do urzędu skarbowego właściwego dla Gminy Jabłonna - 10 punktów,
- b) rodzic samotnie wychowujący dziecko odprowadza podatek dochodowy do urzędu skarbowego właściwego dla Gminy Jabłonna - 10 punktów,
- c) jeden z rodziców odprowadza podatek dochodowy do urzędu skarbowego właściwego dla Gminy Jabłonna - 5 punktów;
- d) przynajmniej jeden z rodziców jest płatnikiem podatku rolnego w Gminie Jabłonna – 10 punktów;

### **2) rodzice znajdują się w następującej sytuacji:**

- a) rodzic samotnie wychowujący dziecko lub rodzice są zatrudnieni i żaden z nich nie korzysta z urlopu rodzicielskiego lub wychowawczego - 10 punktów,
- b) rodzic samotnie wychowujący dziecko lub rodzice prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i żaden z nich nie zawiesił tej działalności w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem - 10 punktów,
- c) rodzic samotnie wychowujący dziecko lub rodzice uczą się w trybie dziennym, lub świadczą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej - 10 punktów,

- d) wobec rodzica lub rodziców orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji - 10 punktów,
- e) rodzic lub rodzice zrezygnowali z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień w procesie jej leczenia, rehabilitacji i edukacji -10 punktów;
- 3) dziecko, którego dotyczy wniosek, pochodzi z rodziny wielodzietnej - 10 punktów;
- 4) dziecko, którego dotyczy wniosek, ma rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością - 2 punkty.
- 5) dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej - 5 punktów.

#### § 4

1. Dokonanie kwalifikacji dzieci do pobytu w żłobku na wolne miejsca nastąpi według uzyskania najwyższej ilości punktów.
2. O kolejności przyjęć do Żłobka z zachowaniem pierwszeństwa, o którym mowa w Rozdziale II § 3 punkt 1 podpunkt 7, decyduje większa liczba punktów za spełnianie kryteriów wskazanych w punkcie 2. W przypadku, gdy taką samą liczbę punktów ustalono dla więcej niż jednego wniosku - decyduje kolejność złożenia wniosku.
3. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.
4. W przypadku niedołączenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

### Rozdział III

#### Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji

#### § 5

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobka jest złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka wraz z wymaganymi dokumentami. Wniosek zgłoszenia dziecka do Gminnego Żłobka w Chotomowie stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego regulaminu.

2. Wypełniony wniosek zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **osobiście** w siedzibie Gminnego Żłobka w Chotomowie, ul. Żeligowskiego 27. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyjęcia i wskazanych we wniosku kryteriów.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyjęcia i wskazanych we wniosku kryteriów składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. Dyrektor Żłobka/Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwrócić się do Wójta Gminy Jabłonna o potwierdzenie okoliczności przedstawionych w oświadczeniach rodziców.
5. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
6. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwróci się Dyrektor Żłobka/Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest jednoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji.

#### § 6

1. Wniosek do żłobka wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 do regulaminu oraz wzory oświadczeń, można pobrać ze strony internetowej [www.przedszkolechotow.pl](http://www.przedszkolechotow.pl) w zakładce: NASZ ŻŁOBEK - REKRUTACJA.
2. Regulamin i harmonogram rekrutacji są zamieszczone także na stronie <https://jablonna.pl/> w zakładce: OŚWIATA -ŻŁOBEK

#### § 7

Postępowanie rekrutacyjne prowadzi się zgodnie z harmonogramem – **Załącznik Nr 1.**

### Rozdział IV

#### Zasady postępowania rekrutacyjnego

#### § 8

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.
2. Rekrutacja dzieci do Gminnego Żłobka w Chotomowie odbywa się raz w roku.
3. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Komisja rekrutacyjna w oparciu o liczbę wolnych miejsc.



4. Komisja rekrutacyjna uwzględnia zasady określone w niniejszym Regulaminie oraz w Statucie Żłobka.
5. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku w terminie określonym w harmonogramie naboru.
6. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Wnioski niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.
8. Godziny pobytu dziecka w żłobku zadeklarowane w karcie zgłoszenia są wiążące przy podpisywaniu umowy o świadczenie usług przez żłobek. Dopuszcza się zmiany tylko w szczególnych przypadkach.
9. Po ogłoszeniu wyników rekrutacji rodzic dziecka zapisanego do żłobka zobowiązany jest do wypełnienia Kwestionariusza osobowego dziecka dotyczącego dodatkowych informacji o dziecku oraz podpisaniu wyżej wymienionej umowy na dany rok szkolny najpóźniej w pierwszym tygodniu września 2024 r. w terminie wyznaczonym przez Dyrektora żłobka.

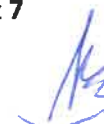
## **§ 9**

Postępowanie składa się z następujących etapów:

1. Przyjęcie wniosku kandydata.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest przez komisję rekrutacyjną.
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie żłobka listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych do żłobka na dany rok szkolny.
4. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
5. Podanie do wiadomości kandydatów przyjętych do żłobka na dany rok.
6. Tryb odwoławczy do rekrutacji podany w harmonogramie – Załącznik Nr 1.
7. Dostarczenie przez rodzica oświadczenia, że dziecko nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do żłobka.
8. Oświadczenie upoważniające do odbioru dziecka przez inne osoby niż rodzice.
9. Podpisanie umowy o świadczenie usług żłobka.

## **Rozdział V**

### **Procedura odwoławcza**





1. Prace komisji rekrutacyjnej i tryb odwoławczy dostosowane są do harmonogramu rekrutacji na dany rok.

## **Rozdział VI**

### **Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe**

1. Zmiany do regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzaniu.
2. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia Dyrektora Żłobka o jego wprowadzeniu.
3. Wszelkich informacji związanych z rekrutacją dzieci do żłobka udziela się telefonicznie w siedzibie Gminnego Żłobka w Chotomowie, ul. Żeligowskiego 27, pod nr tel.: 22 772 20 02 w godzinach 8.00 – 16.00.

#### **4. Załączniki do regulaminu:**

**Załącznik Nr 1** – Harmonogram rekrutacji

**Załącznik Nr 2** – Wniosek zgłoszenia o przyjęcie dziecka do żłobka

#### **5. Wzory oświadczeń (załączniki do Wniosku rekrutacyjnego):**

1. Oświadczenie o posiadaniu przez dziecko obowiązkowych szczepień ochronnych.
2. Oświadczenie o wieku dziecka.
3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
4. Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka (troje dzieci i więcej).
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu rekrutacji wraz z oświadczeniem o zbieraniu, przetwarzaniu i wykorzystywaniu danych osobowych.

DYREKTOR  
  
mgr Monika Bagińska